



Utilizzo di Google Meet (o Hangouts Meet) per le sedute di Laurea

Prerequisiti

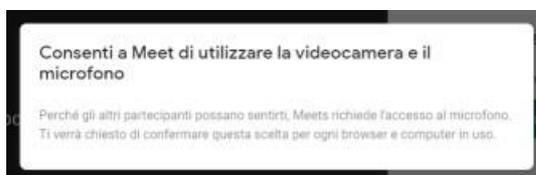
È possibile partecipare alla seduta di Laurea tramite l'applicazione Hangouts Meet utilizzando il PC o altri devices (Tablet, Smartphone, etc) e con una connessione Internet.

Per utilizzare Google Meet sul PC è sufficiente scegliere uno dei browser presenti nel computer, ad  esclusione di Microsoft Edge

Per chi utilizza altri tipi di device invece verrà chiesta, nel caso non fosse già installata, l'installazione dell'App Hangouts Meet ma è preferibile che il candidato utilizzi il computer

Modalità di accesso

1. **PER PARTECIPARE È NECESSARIO:**
 - cliccare sul link che è stato inviato nell'invito via e-mail (ad esempio [meet.google.com/ xxx-xxxx-xxx](https://meet.google.com/xxx-xxxx-xxx))
 - a. Consentire al sistema di utilizzare webcam/microfono del proprio PC (è possibile gestire la qualità dell'audio e dei video attraverso i controlli del proprio PC).

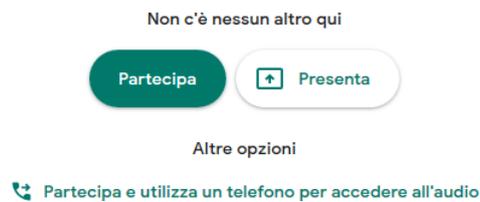


- b. Disattivare il microfono (cliccare sull'icona microfono)



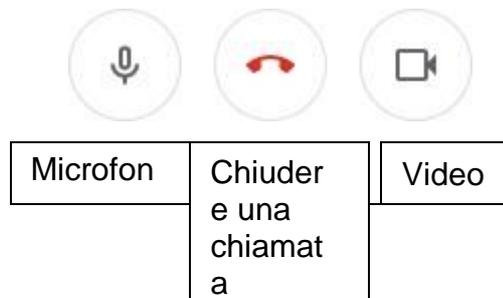


- a. Cliccare sul pulsante “Partecipa””



Funzionalità

1. **FUNZIONALITÀ DI BASE** (da attivare e disattivare al bisogno)



2. **PER PRENDERE LA PAROLA DURANTE UNA DISCUSSIONE**
a) occorre prenotarsi tramite la chat (cliccare sull'icona chat in alto a destra)



- b) Una volta presa la parola, attivare il microfono per parlare
c) Alla fine del proprio intervento disattivare il microfono

Alla fine della discussione verrete fatti uscire dalla riunione. Verrete riammessi alla partecipazione per la proclamazione sempre con la stessa procedura.